

圖書館資源系統

莊翔壹、張峻翔、孔柏淳

南華學資訊管理系

連俊瑋講師

jwlian@mail.nhu.edu.tw

南華大學資訊管理系

摘要

由於資訊時代的進步，煩雜的紙上作業程序嚴然已經不合時代潮流，本小組為了使圖書館作業流程資訊化，開發圖書館系統以期望作業流程資訊化和效率化，並且達到圖書館資源的有效控管，讓系統能夠處理煩雜的圖書館流程以節省時間，並減少人事資源的過剩以及浪費。

其次，在建設系統的過程當中，採用資料庫加密的方式，以及帳號、密碼，還有資訊安全防護的概念去管理系統，預防系統漏洞而導自資料庫遭到侵入。

關鍵詞：流程資訊化、加密、資訊安全…

壹、緒論

網際網路的興起，傳統借還書流程，往往太過煩雜需要耗費大量人力及硬體管理資源，導致財務嚴重浪費。並且也未能有效控管資源並了解資源的所在狀況，因而導致遺失或者是歸還不清而造成圖書館的資源萎靡。因此在本小組的計畫之下，決定開發圖書館資源管理系統，讓作業流程能夠有效率的進行，其次加強其管理，讓系統有層層的防護，以保障讀者以及館方的資料和設備。並減少財務上的浪費，讓館方節省下人事和作業流層所耗費龐大的資金，能夠更有效的利用。

貳、相關文獻探討

一、圖書館的意義與功能：

「圖書館」此一名詞，從字面上即可看出它是匯集、典藏圖書的場所，亦有人認為它是「人類智慧的總匯」(Collection of Human Intelligence)。

王振鵠教授曾云：西洋的圖書館一詞，相傳起源於希臘語 *Biblionthèkè* 和拉丁文的 *Librarium*。前一個字中的 *Biblion* 是從 *Papyrus* 一字轉換而來的，指的是尼羅河水畔所生長的水草，為古埃及人在紙帛尚未發明之前，用以記事工具，後來演化成希臘文，表示「書」的意思。而 *thèkè* 含有容器的意思，兩字合併起來，即成為放

書的地方，意即圖書館之意。現在法國人稱圖書館為 *bibliothèque*，德國稱之為 *bibliothek*，接根源於此。而後一文字 *Librarium* 則由拉丁文 *Liber*（指樹木的內皮，可曬乾用作為書寫的材料，具有書物的意思）演變而來，成為放置圖書場所之意，並泛指一切與圖書館有關的人士，書商或書庫等。以後英文的 *Library* 也即源於此字。

我國以前亦無圖書館一詞，至於現在我們所用的圖書館一詞，則係日本人所創。西元一八九五年，康有為和梁啟超為了自強維新創辦了強學會，強學會最主要著手辦的兩件事就是辦報和設立圖書館，但那時似尚未用「圖書館」一詞，故西元一八九六年八月，梁仁公在其所主辦的〈時務報〉創刊號上還說：「泰西教育人才之道，計有三事：曰學校、曰新聞、曰藏書樓……」：可見當時已有要像西洋一樣陳列圖書供人閱讀之現代圖書館概念，但他仍是用「藏書樓」一詞。及至〈時務報〉第十六期登載一篇翻譯自日本時報的「古巴島述略」的文章，才直接採用了日本的漢字而出現了「圖書館」這三個字，這也是我們的文獻第一次有「圖書館」這個名詞。現代圖書館的意義，一般而言，就是「將人類思想言行的各項紀錄，加以蒐集、組織、保存以便於利用的機構」：前三項—蒐集、組織、保存的功能，古代的藏書樓亦有，但「便於公眾利用」，則是現代圖書館所更加強調的。

胡述兆教授則另外用一種比較具體的文字對圖書館下一定義，他說：「圖書館適用科學的方法，採訪、整理、保存各種印刷與非印刷的資料，以便讀者利用的機構。」這是從圖書館的工作實務予以界說的。所謂(1)採訪，是透過購買、交換或受

贈的方式，對資料加以採選與訪求；(2)整理，也就是組織，將圖書予以編目，分類或編製書目、索引與摘要處理；(3)保存就是要妥善將資料保藏與適當維護，以保持資料的完整。而這三者只是經營圖書的手段，他們的最終目的，在使圖書館便於讀者利用。

西元一九七五年，國際圖書館協會聯盟（*International Federation of Library Associations and Institutions*，簡稱 *IFLA*）在法國里昂召開了圖書館功能科學會議確認了現代圖書館具有保存人類文化遺產、推行社會教育、傳遞科學資訊、開發智力資源等主要社會功能。至於，我們國內學者，也提出一些圖書館的主要功能，例如王振鵠就歸納出圖書館的四項功能為：**1.保存民族文化**：他認為我國過去對圖書館沒有正確之經營觀念，甚至於忽視其功能，造成許多珍貴古籍流失國外；故要發揚文化，須先注意文化資源之保存，即由圖書館負起蒐集、珍藏之責任，使文化得以延續。**2.教育社會大眾**：圖書館主要任務之一，在於開放給民眾自由閱讀，美國圖書館學家席爾思（*Donald A. Sears*）曾說：「圖書館是大學的心臟。」**3.提供知識，傳佈資訊**：印度著名的圖書館學家阮加那桑（*S.R. Ranaganathan*）在西元一九三一年也發表了著名的「圖書館學五大法則」(*The Five Laws of Library Science*)，這五大法則即：(1)圖書館是為利用的（*Books are for use*）；(2)每位讀者都有其書（*Every reader his book*）；(3)每本書都有其讀者（*Every book its reader*）；(4)節省讀者時間（*Save the time of reader*）；(5)圖書館是一個成長的有機體（*A library is a growing Organization*）。這五大法則說明了阮加那桑的圖書館社會價值、圖書館與社會密切相關的思想；他認為圖書館的功能

是為社會所利用，社會進步與圖書館服務有密關係。4.倡導休閒活動：圖書館除了提供知識、傳播資訊的功能外，同時也是一個社會教育機構，提供民眾作休閒性的閱讀。【9】

二、大專院校圖書館

大專院校的目的主要在於教學、研究與社會服務。其圖書館的任務亦以支援教學、研究與服務為主。有規模的綜合性大學。有規模的綜合性大學，其圖書館收藏極為豐富，尤其是注重於各學科領域的研究資料與文獻，因此有時被稱為研究圖書館（Research Library）。專科院校的圖書館在收藏上則比較專門，多數以實用為主。有些專門院校的圖書館特別注重對於視聽媒體（Audio-Visual Media）和綜合媒體（Multimedia）的收藏和使用，因此有的定名為教育媒體中心（Educational Media Center）或學習資源中心（Learning Resources Center）。

一般大專院向圖書館與公共圖書館的顯著不同點為：1.大專院校圖書館藏書兼括過去與現在的出版品與非書刊資料，比較重視研究的價值和需要。公共圖書館則重視心出版的暢銷書刊及當代名著，藏書多以讀者的興趣為導向。2.一般大專或研究圖書館多以藏書量的多少為衡量，而一般公共圖書館多以借閱次數的大小為衡量。

人類資訊知識的突飛猛進，計算機技術、電訊技術、密集儲存技術、多媒體技術、及電子出版技術的快速發展；加上現代管理學的進展和國際電腦資訊聯網（Internet）的暢通，使得圖書館在過去四十年的變化和影響比過去四百年還要巨大而深遠。圖書館和資訊中心已從傳統是以紙張印刷品為主的「紙張

圖書館」（Paper-based Library）進展到七十年代的「自動化圖書館」（Automated Library），八十年代的「網路化圖書館」（Networked Library），及九十年代的「電子化圖書館」（Electronic Library）【10】

三、資訊時代的圖書館

「圖書資訊學」是研究「資訊提供服務」的學科。為了提供資訊，吾人研究圖書館資訊的蒐集、整理、保存以及傳佈。張鼎鍾教授引述 Daniel，認為「資訊時代也就是資訊科學的時代，是一種後工業社會（post industrial society）。這個時代注重以下六項：(1)資訊的生產製作；(2)資訊的儲存；(3)資訊的檢索；(4)資訊的管理；(5)資訊的傳播；(6)資訊的使用。」【11】1980年以來，從北美和歐洲的文獻發現研究「資訊的產生」和「資訊的使用」逐漸受到重視。若然，可以假設圖書館學的範圍，擴及「資訊社會」中的「資訊」的完整生命週期(如圖 1)。如此圖書館資訊業有更開闊的研究及服務範圍，如資訊或知識在包裝的研究及服務。【12】

(圖一)



四、編目參考工具

分類編目工作的最大目的在幫助讀者認識、瞭解館藏，進而有效的利用館藏，因此，目錄是供大眾使用的，既然作為讀者共同用來查詢館藏資料的工具，就必須遵照一定的規範而編製，才能保持目錄的一致性，方便讀者使用。以下僅就從事編目工作時必備的參考工具做簡要說明。1.

編目規則：編目規則是技術編目的規範工具，編目人員根據編目規則著錄各著錄項目並擇定檢索款目，以作成書目紀錄。**2. 圖書分類法**：分類法是圖書分類的依據，圖書館應考量其設立宗旨、館藏資料、服務對象等因素，慎重決定所採用的分類法，分類法一經決定，不可任意更換。**3. 標題表**：標題表為訂定標題標題之依據，國內圖書館對中文圖書訂定標題者不多，其採用的標題表為《中文圖書標題表》(台北市：國立中央圖書館，民 82)。**4. 機讀標目格式**：若採行電腦自動化編目，最好以機讀編目格式記載書目資料，俾便書目資料的交換。**5. 權威檔**：編目時，對人名標目、團體標目、劃一題名、標題等的選擇與訂定，需要保持一致性和一貫性，以維護目錄品質，權威檔即為維護目錄品質的重要工具。**6. 檢字表**：排檢中文字順目錄時，因文字檢字比較困難，須有檢字表，以便不時參考。**7. 編目工作手冊**：各圖書館基於自訂的編目政策，工作流程可能差異不大，工作細節可就大不相同，大致著錄層次的決定、分類的粗細，小至部次號、作品號的取法，各館的做法可能都不一致。因此各館應就本館編目業務相關工作，巨細靡遺一一列述，編成工作手冊，以供編目人員隨時參考。**【13】**

參考文獻

- 【1】數位城技術中心 著、《Dreamwear MX 網頁設計中文版》、知城 出版社、台北市、2004 年 3 月 初版
- 【2】施威銘 著、《HTML+JavaScript 網頁程式設計》第二版，旗標出版社，台北市，2005 年 1 月 初版
- 【3】華瑩資訊編著，《PhotoImpact 6 中文版影像設計實例演練》，碁峰資訊，台北市，2001 年 初版
- 【4】華瑩資訊編著，《Photoshop 6 中文版影像設計實例演練》，碁峰資訊，台北市，2001 年 初版
- 【5】Microsoft Press/臺灣微軟開發工具研發小組編譯，《Visual fox pro 6.0 程式開發手冊》，松崗出版，台北市，1998 年 初版
- 【6】李勁編著，《精通 ASP 資料庫程式設計》，文魁資訊，台北市，2001 年 初版
- 【7】張景閔編著，《Access 2002 資料庫應用寶典》，第三波，台北市，2001 年 初版
- 【8】吳仁和、林信惠著，《系統分析與設計：理論與實務運用》，智勝文化，台北市，2001 年 再版
- 【9】王錫璋著，《圖書館資源的利用》，臺灣書店，台北市，1998 年 初版
- 【10】李華偉著，《現代化圖書館管理》，三民，台北市，1996 年 初版
- 【11】張鼎鍾，中國圖書館學會會報，46 期，頁 23，1990
- 【12】吳美美著，《資訊時代的圖書館》，師大書苑出版，台北市，2001 年 初版
- 【13】陳和琴 等人編著，《圖書分類編目》，空大，臺北縣蘆洲市，1996 年 初版